



# *Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

## **DAFTAR ISI**

	<i>Halaman</i>
<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>i</b>
<b>Daftar Isi .....</b>	<b>iii</b>
<b>BAB I    Pendahuluan .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Struktur Organisasi Kantor Camat Kubutambahan .....	2
1.3. Tujuan Rencana Kinerja Tahunan.....	5
<b>BAB II   Rencana Kinerja Tahunan.....</b>	<b>6</b>
2.1. Sasaran/Capaian Program.....	6
2.2. Indikator dan Target Kinerja .....	7
<b>BAB III   Penutup .....</b>	<b>9</b>
Lampiran Rencana Kinerja Tahunan Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020	



## *Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

### **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa/*Ida Hyang Widhi Wasa* atas *Asung Kerta Wara Nugrahanya*, sehingga Pemerintah Kabupaten Buleleng dapat menyelesaikan Dokumen Rencana Kinerja Tahunan Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Dokumen ini berpedoman pada Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239 / IX / 6 / 8 / 2003 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Rencana Kinerja Tahunan ini, secara substansi merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang menginformasikan tentang pernyataan kinerja untuk mewujudkan target kinerja yang telah ditetapkan pada tahun 2020 dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan di Kecamatan Kubutambahan berdasarkan pada sumber daya yang dimiliki oleh instansi. Dengan dokumen ini diharapkan agar para Kepala Perangkat Daerah di Pemerintah Kabupaten Buleleng mampu mewujudkan serta mempertanggungjawabkan kinerjanya baik kepada atasan maupun kepada masyarakat. Dan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dalam upaya membangun Manajemen Pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi hasil (outcome), yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Semoga Dokumen Rencana Kinerja Kantor Camat Kubutambahan ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan pembangunan tahun 2020 dan dijadikan sebagai bahan masukan untuk menyempurnakan dan meningkatkan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Singaraja, 2 Januari 2020

Camat Kubutambahan

**Drs. Made Suyasa, M.Si**

Pembina Tk. 1 ( IV/b )

Nip. 19650207 199702 1 001





## *Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

### **BAB I** **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

Pemerintah yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil, yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat menjadi salah satu cita cita yang ingin dicapai oleh instansi pemerintah maupun bagi masyarakat. Intruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi merupakan salah satu wujud nyata niat pemerintah untuk memerangi korupsi baik secara represif maupun preventif. Penanganan masalah pemberantasan korupsi tidak dapat lagi dilakukan secara sporadis/parsial, namun membutuhkan suatu pola komprehensif dan sistematis. Penanganan tindak korupsi secara sistematis ini antara lain dilakukan dari segi preventif melalui perbaikan sistem manajemen pemerintahan yang mengedepankan adanya transparansi dan akuntabilitas.

Untuk dapat mewujudkan adanya suatu pemerintahan yang baik, perlu mengadakan perencanaan, perjanjian kinerja dan pengukuran kinerja sesuai dengan batasan waktu yang telah ditentukan. Selain perencanaan yang matang Pemerintah juga perlu mengadakan perjanjian dari kinerja tersebut sebagai suatu pedoman yang akan dilaksanakan dan yang akan dicapai oleh Pemerintah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran. Berkenaan dengan hal tersebut Kantor Camat Kubutambahan menetapkan Dokumen Rencana Kinerja Tahunan sebagai komitmen pemerintah dalam menyelenggarakan manajemen pemerintahan dan pembangunan dalam rangka mencapai visi dan menjalankan misi Kabupaten Buleleng sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Buleleng dalam upaya terwujudnya masyarakat Buleleng yang mandiri, sejahtera, dan berdaya saing berlandaskan Tri Hita Karana melalui pelaksanaan pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel, berdaya guna, berhasil guna serta bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN).

#### **1.2. Struktur Organisasi Kantor Camat Kubutambahan**

Pemerintah Kabupaten Buleleng bersama dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Buleleng telah menetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Buleleng. Penetapan Peraturan Daerah ini sebagai upaya memenuhi tuntutan masyarakat dalam menjalankan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Buleleng, dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik dan peningkatan kesejahteraan masyarakat sesuai dengan visi Pemerintah Kabupaten Buleleng.

Organisasi Perangkat Daerah yang dibentuk diharapkan mampu memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat di Kabupaten Buleleng antara lain adalah sebagai berikut :

1. Camat
2. Sekretariat Daerah yang dipimpin oleh Sekretaris Kecamatan, yang dalam pelaksanaan tugasnya dibantu oleh :



## *Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

- a. Kasubbag Umum dan Keuangan
- b. Kasubbag Perencanaan
- 3. Kasi Pelayanan Administrasi Terpadu
- 4. Kasi Pemerintahan
- 4. Kasi Pembangunan
- 5. Kasi Sosial Dan Budaya
- 6. Kasi Kamtib Dan Satpol-PP

### **1.3. Tujuan Rencana Kinerja Tahunan (RKT)**

Rencana Kinerja Tahunan yang merupakan dokumen Perencanaan untuk periode 1 tahun yang memuat sasaran/capaian program, indikator kinerja, program dan kegiatan dimana merupakan penjabaran dari RPJMD Kabupaten Buleleng Tahun 2017-2022. Adapun tujuan umum diterapkannya Rencana Kinerja Tahunan sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014, adalah :

- a) Intensifikasi dalam upaya Pencegahan Korupsi
- b) Peningkatan kualitas pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik
- c) Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparatif dan akuntabel

Sedangkan tujuan khususnya adalah :

- a) Meningkatkan Akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur pemerintah
- b) Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah
- c) Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran instansi pemerintah
- d) Tolok ukur pencapaian kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
- e) Sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.



## **BAB II**

### **RENCANA KINERJA TAHUNAN**

#### **2.1. Sasaran/Capaian Program**

Dalam rangka merealisasikan visi Kabupaten Buleleng yaitu *“Terwujudnya masyarakat Buleleng yang mandiri, sejahtera, dan berdaya saing berlandaskan Tri Hita Karana”* dan untuk menjalankan misi yang akan dilaksanakan, Kantor Camat Kubutambahan telah menetapkan sasaran/capaian program yang akan dicapai. Sasaran/Capaian Program merupakan suatu kondisi tertentu yang ingin dicapai dalam setiap tahun anggaran melalui pelaksanaan program dan kegiatan sesuai dengan RPJMD yang telah ditetapkan. Rencana Kinerja Tahunan merupakan dokumen Perencanaan untuk periode 1 tahun yang memuat sasaran/capaian program, indikator kinerja, program dan kegiatan dimana merupakan penjabaran dari RPJMD Kabupaten Buleleng Tahun 2017-2022 untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi Kabupaten Buleleng.

Sasaran/Capaian Program menggambarkan hal – hal yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu melalui tindakan/kegiatan yang bersifat spesifik, rinci, dapat diukur dan dapat dicapai (realistis), sinerjik dan berkelanjutan (sesuai dengan keadaan).

Sasaran dapat dikelompokkan menjadi 2 yaitu : (1) sasaran tahunan; dan (2) sasaran lima tahun. Sasaran Tahunan adalah sasaran yang ingin dicapai pada satu tahun tertentu (melalui pelaksanaan kegiatan Perjanjian Kinerja), sedangkan sasaran lima tahunan (dinyatakan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah/RPJMD). Sasaran harus mendukung tercapainya tujuan dan misi dalam upaya merealisasikan visi. Sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2019 (Tahun ke-2).

#### **2.2. Indikator dan Target Kinerja**

Didalam penerapan sistem AKIP, setiap instansi pemerintah yang melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya diharapkan menetapkan indikator kinerja. Indikator kinerja merupakan bagian penting bagi setiap instansi pemerintah karena merupakan komponen utama dalam Sistem AKIP yang akan digunakan dalam menilai keberhasilan maupun kegagalan instansi pemerintah dalam melaksanakan kegiatannya dalam rangka mencapai visi dan misinya.

Indikator Kinerja adalah suatu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan dan sasaran yang telah ditetapkan. Indikator Kinerja dapat memberikan penjelasan, baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif, mengenai apa yang akan diukur untuk menentukan apakah tujuan dan sasaran dari suatu program dan kegiatan sudah tercapai. Indikator Kinerja juga menetapkan bagaimana kinerja akan diukur dengan suatu skala atau dimensi tanpa menyinggung tingkat pencapaian khusus. Penetapan Indikator Kinerja suatu unit kerja atau instansi pemerintah haruslah selaras dengan indikator pemerintah atasannya, sehingga perencanaan pemerintah atasan dapat didukung oleh instansi pemerintah atau unit kerja di bawahnya.



## *Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

Indikator Kinerja dalam Dokumen Rencana Kinerja Kantor Camat Kubutambahan menggunakan indikator kinerja pada tingkat hasil (outcomes) dan menggambarkan ukuran keberhasilan instansi pemerintah secara keseluruhan, Keberhasilan pelaksanaan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik di Kabupaten Buleleng merupakan keberhasilan dari seluruh unit kerja pendukungnya. Dengan kata lain indikator kinerja pada tingkat ini bukan sekedar gabungan dari berbagai indikator kinerja pada unit kerja pendukungnya, tetapi merupakan rumusan pokok atau inti dari berbagai indikator unit kerja pendukungnya.

Setelah menetapkan indikator kinerja, setiap instansi pemerintah diharuskan pula untuk menetapkan target kinerja yang hendak dicapai sesuai dengan sumber daya yang dikelola dan anggaran yang tersedia. Target Kinerja merupakan ukuran kuantitatif dari setiap indikator kinerja yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan dalam satu tahun tertentu.

Dengan demikian, setelah dikeluarkannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap pejabat menetapkan Target Kinerja tahun 2019 sebagai Rencana Kinerja Tahunan yang telah ditetapkan. (Lampiran Rencana Kinerja Tahunan)



## *Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

### **BAB III PENUTUP**

Dokumen Rencana Kinerja Tahunan Kantor Camat Kubutambahan ini merupakan tekad dan janji rencana kinerja tahunan yang akan dicapai oleh para pejabat di setiap Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng. Dengan demikian Rencana Kinerja Tahunan ini menjadi kontrak kinerja yang harus diwujudkan oleh para pejabat tersebut sebagai penerima amanah dan pada akhir tahun nanti akan dijadikan sebagai dasar evaluasi kinerja dan penilaian terhadap pejabat tersebut.

Dengan Dokumen Rencana Kinerja Tahunan Kantor Camat Kubutambahan ini diharapkan dapat mendorong keberhasilan peningkatan kinerja instansi pemerintah dan para Kepala Perangkat Daerah diharapkan dapat memacu bawahannya untuk lebih meningkatkan kinerjanya dan juga harus mampu menunjukkan serta mempertanggungjawabkan kinerjanya kepada atasannya dan kepada masyarakat. Selain sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang merupakan upaya dalam membangun manajemen pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Dengan demikian Dokumen Rencana Kinerja Tahunan ini harus dipandang sebagai salah satu langkah sistematis yang diperlukan dalam rangka pencegahan tindak pidana korupsi.

Akhirnya kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak atas partisipasinya dalam penyusunan dokumen ini, walaupun dalam penyusunannya masih jauh dari sempurna. Semoga dokumen ini dapat bermanfaat dan digunakan sebagaimana mestinya.

**Camat Kubutambahan**  
  
**Drs. Made Suyasa, M.Si**  
Pembina Tk. I ( IV/b )  
Nip. 19650207 199702 1 001



*Rencana Kinerja Tahunan (RKT)*  
*Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**  
**TAHUN 2020**

**KECAMATAN KUBUTAMBAHAN**

SASARAN/CAPAIAN PROGRAM		Target/ Satuan	PROGRAM	KEGIATAN				Ket
Uraian	Indikator Kinerja							
				Uraian	Indikator Kinerja Keluaran	Satuan	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sasaran 1 - Meningkatnya kualitas pelayanan umum	Persentase Nilai IKM baik terhadap pelayanan Kecamatan	100%	Program Koordinasi Penyelenggaraan Peningkatan Pelayanan Umum	Pembinaan Kebersihan dan Lingkungan Hidup	Jumlah masyarakat yang sadar lingkungan	Desa	13	
				Pembinaan Pelayanan Masyarakat dan Perijinan	Jumlah surat/perijinan yang dikeluarkan	Desa	13	
Sasaran 2 - Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan desa	Persentase desa yang administrasi pemerintahannya baik	100%	Program Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan	Pembinaan Tugas-tugas Kepala Desa/Perbekel/Lurah	Jumlah keputusan yang dibuat	Desa	13	
	Jumlah desa yang inventarisasi asetnya baik	13 desa		Pembinaan Pelaksanaan Administrasi Pemerintah Desa	Jumlah Peraturan Desa	Desa	10	





## Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020

Sasaran 3 - Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan	Persentase partisipasi masyarakat dalam pembangunan desa	100%	Program Koordinasi Penyelenggraan Pemanagunan Desa/Kelurahan	Pembinaan lomba desa/kelurahan Terpadu	Jumlah adminstrasi desa/kelurahan yang baik dan benar	Desa	13	
				Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Desa/Kelurahan dan Kecamatan	Jumlah usulan pembangunan yang terakomodir	%	75	
				Pendataan dan Evaluasi Swadaya Murni Masyarakat dan Proyek Masuk Desa / Keurahan		Desa	13	
				Pembinaan Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah	Jumlah Laporan Rencana Kerja	Desa	13	
				Penyusunan Profil Desa/Kelurahan dan Kecamatan	Jumlah desa yang menyelesaikan profil	Buku	1	
				Sasaran 4 - Meningkatnya kesejahteraan sosial masyarakat	Jumlah lembaga adat, sekaa/ sanggar seni yang berprestasi	22 lembaga	Program Koordinasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	Pembinaan dan Koordinasi Pelaksanaan Pelestarian Adat dan Budaya
Jumlah organisasi/ kelompok kepemudaan yang aktif	6 kelompok	Pembinaan pemuda dan olah raga serta lembaga sosial kemasyarakatan	Jumlah lembaga yang ada		Desa	13		
		Pembinaan Pelaksanaan Lomba Kesejahteraan Sosial wilayah Kecamatan	Jumlah partisipasi masyarakat dalam kegiatan lomba		Kegiatan	5		



## Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020

	Persentase Penurunan PMKS kecamatan	85%		Pembinaan Aparat Desa / Kelurahan Tentang Kepariwisata Wilayah Kecamatan		Kegiatan	5	
<b>Sasaran 5 - Terwujudnya keamanan, kenyamanan, ketentraman dan ketertiban wilayah</b>	Jumlah laporan gangguan keamanan, ketentraman, ketertiban dan bencana	13 laporan	Program Koordinasi Penyelenggaraan Peningkatan Linmas trantib	Pengamanan dan pengawasan peraturan daerah	Jumlah penegakan peraturan	Desa	13	
	Jumlah linmas desa yang aktif	200 orang		Sinkronisasi Pelaksanaan penanggulangan bencana Alam	Jumlah bencana yang ditanggulangi	Desa	13	
<b>Sasaran 6 - Meningkatnya pelayanan administrasi Perkantoran</b>	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	100%	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat yang dibuat	Exemplar	10000	
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Bulan	12	
				Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Bulan	12	
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Unit	16	
				Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Bulan	12	
				Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Bulan	12	
				Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor	Bulan	12	
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Bulan	12	



## *Rencana Kinerja Tahunan (RKT)* *Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Bulan	12	
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Bulan	12	
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bulan	12	
				Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah Penyediaan Makanan dan Minuman	Bulan	12	
				Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Dalam Daerah	Jumlah Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Dalam Daerah	Bulan	12	
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja SKPD	100%	Program Peningkatan sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	Jumlah Bangunan Gedung kantor	Unit	1	
				Penyelenggaraan dan Pengadaan Sarana/Prasarana Upacara	Jumlah Penyelenggaraan dan Pengadaan Sarana/Prasarana Upacara	Tahun	1	
				Penyelenggaraan Upacara / Hari Besar Nasional	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Kegiatan	8	
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Unit	1	
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Unit	1	
				Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraa Dinas/Operasionaln	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Unit	15	
				Pemeliharaan Rutin/ Berkala Alat-alat kantor/RT	Jumlah Pemeliharaan Rutin/ Berkala Alat-alat Kantor/RT	Unit	35	



## *Rencana Kinerja Tahunan (RKT)* *Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*

		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Pengadaan Pakaian Kerja Lapangan	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Stel	12	
			Pembinaan Rohani dan Budaya Aparatur	Jumlah Pembinaan Rohani dan Budaya Aparatur	Tahun	1	
		Program Peningkatan Pengembangan Sisem Pelaoran Capaian Kinerja dan keuangan	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Laporan	2	
		Program Perencanaan Anggaran SKPD	Penyusunan Anggaran SKPD	Jumlah Penyusunan Anggaran SKPD	Tahun	1	
		Program Informasi Pembangunan daerah	Penyelenggaraan Pameran/Pawai pembangunan	Jumlah rencana-rencana pembangunan	kali	1	

Kubutambahan, 2 Januari 2020  
Camat Kubutambahan  
  
**Drs. Made Suyasa, M.Si**  
Pembina Tk. I ( IV / b )  
NIP. 19650207 199702 1 001



*Rencana Kinerja Tahunan (RKT)*  
*Kantor Camat Kubutambahan Tahun 2020*